

ASBL Institut Belge de l'Eclairage – Belgisch Instituut voor Verlichtingskunde VZW  
C/o NBN – Bureau de Normalisation – Bureau voor Normalisatie  
Jozef II-straat 40/6  
B-1000 Brussel  
Ondernemingsnummer: 0406.676.359 // RPR – Ondernemingsrechtbank Brussel  
[info@ibe-biv.be](mailto:info@ibe-biv.be) – [www.ibe-biv.be](http://www.ibe-biv.be)

# I. De Vereniging

## Artikel 1. Benaming

De Vereniging zonder Winstoogmerk wordt 'Institut Belge de l'Eclairage' in het Frans, 'Belgisch Instituut voor Verlichtingskunde' in het Nederlands, en 'Belgian Illumination Institute' in het Engels genoemd. Haar afkorting is 'IBE-BIV'.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, website en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel, en in voorkomend geval, het emailadres en de website.

## Artikel 2. Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van de vzw is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het Bestuur is bevoegd om de maatschappelijke zetel te verplaatsen naar elke andere plaats in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, bij beslissing van het Bestuur gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad en voor zover bekrachtigd door de Algemene Vergadering.

## Artikel 3. Voorwerp van de vzw

De Vereniging, opgericht voor onbepaalde duur, heeft als doelstellingen:

- Zich te wijden aan elke wetenschappelijke of technische activiteit die rechtstreeks of onrechtstreeks verbonden is met zowel de natuurlijke als de kunstmatige verlichting, waarbij de term verlichting\* in de breedste zin van het woord wordt beschouwd;
- Een ontmoetingsplaats te vormen voor de uitwisseling van informatie op deze vlakken en een betere kennis van de verlichting te bevorderen. Om deze doelstellingen te bereiken organiseert de Vereniging meer bepaald openbare manifestaties, wedstrijden, congressen, conferenties, publicaties, tentoonstellingen, proef- en demonstratieateliers; onderhavige lijst is opsommend en niet limitatief;

- De normalisering te bestuderen en te bevorderen op alle vlakken van het licht en de verlichting\* in samenwerking met het Belgisch Bureau voor Normalisatie en dit volgens de richtlijnen van laatstgenoemde;
- Een verbinding en een technische samenwerking te onderhouden met andere nationale en internationale organisaties die zich bezig houden met onderwerpen inzake de wetenschap, de technologie, de normalisatie en de kunst op het gebied van licht en verlichting\*, en in het bijzonder op te treden als Belgisch vertegenwoordiger in de 'Commission Internationale de l'Eclairage' ('CIE').

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

\* De termen licht en verlichting worden hier in brede zin beschouwd; ze houden fundamentele onderwerpen in zoals het zicht, de fotometrie en de colorimetrie, en omvatten de natuurlijke en artificiële straling op het gebied van de UV-, zichtbare en IR-straling van het spectrum, en toepasselijke onderwerpen die alle gebruiksvormen van binnen- en buitenlicht bestrijken, met inbegrip van de milieueffecten en de esthetische effecten alsook de middelen voor de productie en de praktische toepassing van licht en straling.

#### Artikel 4. Duur

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment worden ontbonden op basis van een beslissing van het bestuursorgaan en bekrachtigd door de algemene vergadering.

#### Artikel 5. Intern reglement

Er is een intern reglement voorzien in de VZW. Dit intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw. Indien het Bestuur het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het Bestuur op te nemen. Bij wijziging van het intern Reglement wordt de Algemene Vergadering hiervan op de hoogte gebracht.

## II. Lidmaatschap

### Artikel 6. Effectieve en niet-effectere-leden

De Vereniging bestaat uit 2 soorten leden: effectieve leden (hierna "lid" of "leden" genoemd) en niet-effectieve leden.

### Artikel 7. Aantal leden

De vzw telt minstens 5 (vijf) leden.

### Artikel 8. Lidmaatschap van leden

Alleen de leden hebben de hoedanigheid van 'leden' in de zin van het WVV.

Kunnen lid worden, onder voorbehoud dat zij voldoen aan de toetredingsvoorwaarden en hun bijdrage vereffenen:

- de administratie of instellingen van openbaar nut alsook de technische of wetenschappelijke instellingen in België die belangstelling tonen voor onderwerpen die beantwoorden aan de doelstellingen van de VZW;
- de ondernemingen die in België actief zijn op het vlak van de studie, de ontwikkeling, de verkoop, de installatie of het professionele gebruik van materiaal dat de activiteit van de VZW aanbelangt, alsook hun beroepsverenigingen;
- de ondernemingen die in België actief zijn op het vlak van de productie of de levering van elektrische energie of van het beheer van de elektrische netten, alsook hun beroepsverenigingen;
- de specialisten op het vlak van verlichting en de natuurlijke personen die omwille van wetenschappelijke, technische, artistieke of professionele doeleinden belangstelling hebben voor de activiteit van de Vereniging.

Het Bestuur kan bovendien aan de Algemene Vergadering als lid voordragen:

- de natuurlijke personen wiens medewerking bijzonder dienstig wordt geacht voor het doel van de Vereniging.

De aanvraag tot toetreding dient aan het Bestuur te worden gericht. De eindgoedkeuring van deze aanvraag tot toetreding behoort tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering, na advies van het Bestuur.

### Artikel 9. Rechten en plichten van leden

De toekenning van de hoedanigheid van lid impliceert van rechtswege de volledige en gehele instemming met de statuten van de VZW en van haar Intern Reglement. Door haar toetreding ziet elk lid af van elke handeling die indruist tegen het maatschappelijk doel of die van aard is afbreuk te doen aan de achting of de eer van de VZW of van haar leden.

Alle leden kunnen op het secretariaat van de Vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuur met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst. Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

#### Artikel 10. Lidmaatschapsbijdrage

De leden betalen en lidmaatschapsbijdrage, zoals deze jaarlijks door de Algemene Vergadering worden vastgelegd. De lidmaatschapsbijdrage is maximaal 7500 euro.

De door het Bestuur voorgedragen personen kunnen bij een gemotiveerde beslissing van het Bestuur genieten van een verminderde bijdrage of kunnen er helemaal van worden vrijgesteld. Deze vrijstelling kan slechts worden toegekend voor een periode van vier jaar en is hernieuwbaar; deze loopt verplicht af wanneer de reden die de vrijstelling heeft gerechtvaardigd, vervalst.

#### Artikel 11. Ontslagneming

Men verliest de hoedanigheid van lid door schriftelijk ontslag, geadresseerd aan het Bestuur. Dit zal uitwerking hebben vanaf 1 januari daaropvolgend. Gedurende de opzegperiode blijven de hoedanigheid van het lid en zijn verplichting tot betaling van alle bijdragen ongewijzigd.

Een afgevaardigde die de rechtspersoon verlaat die hij binnen de Vereniging vertegenwoordigt, houdt op deze te vertegenwoordigen, behoudens tegenbericht van zijn lastgever. Hetzelfde geldt wanneer het lid van de VZW aan het Bestuur mededeelt dat die afgevaardigde hem niet langer vertegenwoordigt.

Wordt beschouwd als ontslagnemend, elk lid dat zijn bijdrage voor het lopend burgerlijk jaar niet heeft betaald op 30 september of die niet langer beantwoordt aan de voorwaarden gestipuleerd in artikel 8.

#### Artikel 12. Uitsluiting

De uitsluiting van een lid, voor elke handeling of nalatigheid die indruist tegen het maatschappelijk doel of om bezwarende reden, kan worden uitgesproken door de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het Bestuur, bij geheime stemming, met ten minste twee derden van de leden aanwezig (of vertegenwoordigd) op de vergadering, en een twee derden meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door de voorzitter van het Bestuur geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het betrokken lid heeft het recht zich vooraf voor de Algemene Vergadering te verdedigen. De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

### Artikel 13. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw

Noch de ontslagnemende noch de uitgesloten leden, evenmin als de erfgenamen van een overleden lid, zullen enig recht hebben op het sociaal fonds. Zij kunnen evenmin het bedrag van de gestorte bijdragen terugvorderen..

### Artikel 14. Aansluiting van niet-effectieve leden

Natuurlijke of rechtspersonen die hun belangstelling wensen te uiten voor de activiteit van de VZW, kunnen toetreden als niet-effectief lid onder voorbehoud dat zij voldoen aan de toetredingsvoorwaarden en hun bijdrage vereffenen.

Niet-effectieve leden kunnen ten persoonlijke titel deelnemen aan de technische werkzaamheden van de VZW.

De aanvraag tot toetreding dient aan het Bestuur te worden gericht. De eindgoedkeuring van deze aanvraag tot toetreding behoort tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering, na advies van het Bestuursorgaan.

De Vereniging kan daarnaast de status van erelid toekennen aan de natuurlijke personen jegens dewelke zij haar erkentelijkheid wenst uit te drukken voor de diensten die deze hebben verleend. Zij hebben de hoedanigheid van niet-effectief lid en zijn vrijgesteld van bijdragebetaling.

### Artikel 15. Rechten en plichten van niet-effectieve leden

De toekenning van de hoedanigheid van niet-effectief lid impliceert van rechtswege de volledige en gehele instemming met de statuten van de VZW en van haar Intern Reglement. Door haar toetreding ziet elk niet-effectief lid af van elke handeling die indruist tegen het maatschappelijk doel of die van aard is afbreuk te doen aan de achting of de eer van de VZW of van haar leden.

Niet-effectieve leden hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering.

De rechten en plichten van de niet-effectieve leden kunnen gewijzigd worden zonder instemming van de niet-effectieve leden. Elk niet-effectief lid kan op elk moment ontslag nemen uit de VZW; zie ook Artikel 17.

### Artikel 16. Bijdrage van niet-effectieve leden

Niet-effectieve leden betalen een lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks door de Algemene Vergadering wordt vastgelegd, en die maximum 1000 euro bedraagt.

### Artikel 17. Ontslagneming van niet-effectieve leden

Men verliest de hoedanigheid van lid door schriftelijk ontslag, geadresseerd aan het Bestuur. Dit zal uitwerking hebben vanaf 1 januari daaropvolgend. Gedurende de opzegperiode blijven de hoedanigheid van het lid en zijn verplichting tot betaling van alle bijdragen ongewijzigd.

Een afgevaardigde die de rechtspersoon verlaat die hij binnen de Vereniging vertegenwoordigt, houdt op deze te vertegenwoordigen, behoudens tegenbericht van zijn lastgever. Hetzelfde geldt wanneer het lid van de VZW aan het Bestuur mededeelt dat die afgevaardigde hem niet langer vertegenwoordigt.

Wordt beschouwd als ontslagnemend, elk lid dat zijn bijdrage voor het lopend burgerlijk jaar niet heeft betaald op 30 september of die niet langer beantwoordt aan de voorwaarden gestipuleerd in artikel 8.

#### Artikel 18. Beëindiging van lidmaatschap van niet-effectieve leden

Niet-effectieve leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de vzw kunnen door een eenzijdig besluit van het Bestuur uitgesloten worden van lidmaatschap.

### III. Algemene Vergadering

#### Artikel 19. Samenstelling en bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De effectieve leden vormen collegiaal de Algemene Vergadering; deze vormt de soevereine macht van de Vereniging. Zij alleen heeft het recht om:

- de statuten te wijzigen en de ontbinding van de VZW uit te spreken met inachtneming van de wettelijke bepalingen op dat vlak;
- te beslissen over de toelating of uitsluiting van de leden;
- de bestuurders en de controleurs te benoemen en af te zetten;
- jaarlijks de begroting en de rekeningen goed te keuren;
- en op algemene wijze alle andere bevoegdheden uit te oefenen die voortvloeien uit de wet of uit de statuten;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- Om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden.

#### Artikel 20. Bijeenroeping van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering komt elk jaar bijeen, binnen de 6 maanden volgend op het verstrijken van het maatschappelijk jaar, op een datum bepaald door het Bestuur, teneinde:

- kennis te nemen van het verslag van het Bestuur over de activiteit van de VZW gedurende het afgelopen boekjaar;
- de rekeningen inzake het afgelopen boekjaar en de balans goed te keuren;
- ontheffing te verlenen aan de bestuurders en de controleurs;
- de begroting voor het lopende jaar goed te keuren en het bedrag van de lidmaatschapsbijdragen voor het volgende boekjaar vast te leggen;
- de financiële controleurs aan te duiden;

- over te gaan tot de statutaire verkiezingen.

Alle leden, effectieve en niet-effectieve, worden individueel opgeroepen voor de vergaderingen van de Algemene Vergadering, tenminste vijftien kalenderdagen vóór de datum van de vergadering, per gewone brief, fax, e-mail of elk ander betrouwbaar communicatiemiddel bepaald door het Bestuur. De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een agenda. Aan de leden die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd. De voorstellen die zijn gesteund door minstens één twintigste van de effectieve leden, dienen noodzakelijkerwijze op de agenda te worden geplaatst. Deze voorstellen moeten uiterlijk 20 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuur bezorgd worden.

In dringende gevallen kan worden beraadslaagd over punten die niet op de agenda staan, op voorwaarde dat alle leden aanwezig zijn en akkoord gaan met de wijziging van de agenda, en enkel over onderwerpen die bij de stemming geen twee derde meerderheid van de stemmen vereisen.

Bijkomende vergaderingen van de Algemene Vergadering kunnen worden bijeengeroepen indien de belangen van de VZW dit vereisen of in gevallen bepaald bij wet of in de statuten. Deze zullen worden gehouden op initiatief van het Bestuur, of op verzoek van minstens een vijfde van de effectieve leden.

De Voorzitter of, bij ontstentenis, een Vice-Voorzitter, zit de algemene vergaderingen voor. Het Bestuur of in dringende gevallen de Voorzitter, kan, louter voor advies, elke persoon uitnodigen waarvan de aanwezigheid dienstig wordt geacht.

## Artikel 21. Modaliteiten bij de stemming

Onder voorbehoud van andersluidende bepalingen in de wet (WVV), is de vergadering geldig samengesteld ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Een lid kan zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde van zijn keuze die zelf de hoedanigheid van lid heeft. Een lid kan echter geen houder zijn van meer dan twee volmachten.

Enkel de aanwezige of vertegenwoordigde leden nemen deel aan de stemming.

De beslissingen worden genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behoudens in de gevallen waarin dit anders is bepaald door het WVV of door de onderhavige statuten. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend. Voor de berekening aan de meerderheden van de stemmen wordt geen rekening gehouden met de leden die zich bij de stemming onthouden.

Statutenwijziging vereist een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel

van de Vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen.

De stemmen worden normaliter uitgedrukt door handopsteking, maar er wordt overgegaan tot een geheime stemming inzake maatregelen ten aanzien van leden, of indien een derde van de aanwezige en vertegenwoordigde leden hierom verzoekt.

#### Artikel 22. Beschikkingen van de Algemene Vergadering

De beschikkingen van de Algemene Vergadering verbinden alle leden; zij worden binnen de maand ter kennis gebracht van de leden per gewone brief, fax, e-mail of elk ander betrouwbaar communicatiemiddel bepaald door het Bestuur, of, desgevallend, door publicatie in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Het Bestuur zal de mogelijkheid hebben om, uiterlijk tot de daaropvolgende vergadering, de beslissingen te verdagen die zouden zijn genomen door een Algemene Vergadering waarop minder dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd was.

## IV. Bestuur

#### Artikel 23. Samenstelling van het Bestuursorgaan

De VZW wordt geleid en bestuurd door een Bestuur verkozen door de Algemene Vergadering. Het Bestuur omvat minimum vijf en maximum vijfentwintig bestuurders, benoemd en afzetbaar door de Algemene Vergadering bij eenvoudige meerderheid van de stemmen en gekozen onder de kandidaten voorgesteld door alle (effectieve en niet-effectieve) leden. Minstens twee derden van deze bestuurders dient door leden gemandateerd te worden.

Wanneer een rechtspersoon een mandaat opneemt van lid van het Bestuur of dagelijks bestuurder, benoemt hij een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger die wordt belast met de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is hoofdelijk met hem aansprakelijk alsof hij zelf het betrokken mandaat in eigen naam en voor eigen rekening had uitgevoerd. De regels inzake belangenconflicten voor zaakvoerders en leden van het Bestuur vinden in voorkomend geval toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vaste vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen in het Bestuur of Dagelijks Bestuur. De rechtspersoon mag de vaste vertegenwoordiging niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger te benoemen. De regels van openbaarmaking voor de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.

De bestuurders worden verkozen voor een periode die de vier jaar niet overschrijdt. Bij het verstrijken van hun mandaat zijn zij onbepaald herkiesbaar. Ingeval een bestuurdersmandaat

vacant blijft, kan het Bestuur hierin voorzien onder voorbehoud van bekrachtiging door de Algemene Vergadering. De nieuwe aangestelde bestuurder beëindigt het mandaat van degene die hij vervangt.

Het Bestuur duidt intern, bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, een Voorzitter, drie Vice-Voorzitters en een Penningmeester aan. Hij legt de duur van hun mandaat vast, dat de 4 jaar niet mag overschrijden. De Vice-Voorzitters en de Penningmeester zijn herkiesbaar, maar mogen slechts gedurende twee opeenvolgende termijnen in functie blijven. De Voorzitter, Vice-Voorzitters en Penningmeester kunnen pas voor dezelfde functie worden opgeroepen na een minimum termijn van twee jaar, te rekenen vanaf het verstrijken van hun vorig mandaat.

Het Bestuur benoemt een Secretaris-Generaal van de Vereniging. Deze wordt gekozen buiten de bestuurders en leden om.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat kunnen op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed worden.

#### Artikel 24. Coöptatie van bestuurders

Wanneer de plaats van een bestuurder vrijkomt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuur tot op dat ogenblik.

#### Artikel 25. Bevoegdheden van het Bestuursorgaan

Het Bestuur is collegiaal belast met het beheer van de VZW, behalve voor de handelingen waarvoor volgens het WVV of volgens de statuten de Algemene Vergadering bevoegd is.

De akten goedgekeurd door het Bestuur die de VZW binden, andere dan deze van het dagelijks bestuur, worden, behoudens een bijzondere volmacht, geldig ondertekend door twee bestuurders of door de Voorzitter en de Secretaris-Generaal, die tegenover derden geen voorafgaande beraadslaging van het Bestuur zullen moeten aantonen.

Het Bestuur vaardigt het intern reglement uit. Dit intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw. Indien het Bestuur het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het Bestuur op te nemen.

Het Bestuur stelt het aantal Werkgroepen en hun werkdomein voor. Hij benoemt en ontslaat de Directeurs van de Werkgroepen. Hij heeft de eindverantwoordelijkheid voor de technische werken en keurt de normen goed die door de Werkgroepen voor publicatie worden voorgesteld. De procedures tot vaststelling en goedkeuring van de nationale normen nemen bovendien deze in acht, opgelegd door het NBN.

De Voorzitter of de Secretaris-Generaal vertegenwoordigt de Vereniging in de betrekkingen met derden.

## Artikel 26. Bestuur, beraadslagingen

Het Bestuur vergadert minstens tweemaal per jaar op uitnodiging van de Voorzitter of van het Directiecomité. Buitengewone zittingen moeten worden gehouden op vraag van minstens drie bestuurders, gericht tot de Voorzitter. De uitnodiging voor de vergaderingen moet minstens vijftien kalenderdagen vóór de datum van de vergadering gebeuren, door verzending van de agenda. De Groepsdirecteurs worden als waarnemers uitgenodigd, indien zij geen bestuurder zijn.

De zittingen, die de Secretaris-Generaal van rechtswege bijwoont, worden voorgezeten door de Voorzitter of, in geval van verhindering, door één van de Vice-Voorzitters.

Het Bestuur neemt zijn beslissingen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij elk lid over één stem beschikt. Het Bestuur kan slechts geldig stemmen indien minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder volmacht geven om hem bij het Bestuur te vertegenwoordigen, waarbij deze voorzien van een bijzondere schriftelijke volmacht in zijn naam zal kunnen stemmen. Een gevolmachtigde zal nooit drager kunnen zijn van meer dan twee volmachten. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

Besluiten van het Bestuur kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is van de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter doorslaggevend.

## Artikel 27. Tegenstrijdig belang

Wanneer het Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in

het verslag van de vergadering van het bestuur die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuur ze uitvoeren.

## Artikel 28. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan zelf ontslag nemen door een schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuur of aan de ondervoorzitter indien de voorzitter zelf ontslag wenst te nemen. Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

## Artikel 29. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een bijzondere 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

# V. Directiecomité

## Artikel 30. Directiecomité

Het Bestuur delegeert het dagelijks bestuur aan een Directiecomité, dat bij elke vergadering van het Bestuur verslag uitbrengt.

Het Directiecomité is samengesteld uit de Voorzitter van de vzw, de vorige Voorzitter, de Secretaris-Generaal, de Vice-Voorzitters, de Penningmeester en de Directeurs van de Werkgroepen.

Het Directiecomité is belast met het dagelijks bestuur van de Vereniging en de coördinatie van de Werkgroepen die binnen de Vereniging zijn opgericht.

Het Directiecomité keurt de oprichting en de ontbinding goed van de Technische Comités op voorstel van de verantwoordelijke Werkgroep.

Het Directiecomité beslist over de financiële aspecten van de conferenties en de manifestaties georganiseerd door de Werkgroep 'Externe activiteiten en manifestaties'.

Het Directiecomité benoemt de afgevaardigden die de Vereniging vertegenwoordigen in de internationale comités voor normalisatie.

### Artikel 31. Secretariaat-Generaal

Het dagelijkse beheer van de Vereniging wordt waargenomen door een Secretariaat-Generaal, wiens bevoegdheden worden vastgelegd door de Algemene Vergadering

## VI. Wetenschappelijke en technische activiteiten

### Artikel 32. Werkgroepen en Technische Comités

Er zijn vier permanente Werkgroepen binnen de Vereniging :

- Groep A 'Verlichtingswetenschappen'
- Groep B 'Binnen- en buitenverlichting, en signalisatie'
- Groep C 'Verlichting en signalisatie van de openbare wegen'
- Groep D 'Externe activiteiten en manifestaties'.

Het Bestuur kan deze structuur aanpassen, met name in functie van de nieuwe institutionele context of van de evolutie van de normalisatiestructuren op Europees of internationaal niveau.

### Artikel 33. Samenstelling en bevoegdheden van de Werkgroepen

De Werkgroepen zijn belast met de wetenschappelijke en technische activiteiten van de Vereniging. Elke groep wordt voorgezeten door een Groepsdirecteur. Elk lid van de Vereniging mag een vertegenwoordiger bij elke Groep aanduiden. De werkwijze van de Groepen wordt vastgelegd in het Intern Reglement.

In functie van hun eigen bevoegdheden volgen de Groepen de werkzaamheden van de internationale verenigingen waarmee de vzw samenwerkt op. De Groepen A, B en C in het bijzonder staan in voor de opvolging van de normalisatie op Belgisch, Europees en wereldniveau.

Groep D is verantwoordelijk voor de externe activiteiten, en organiseert of coördineert deze gezamenlijk met de andere Groepen of met andere organisaties wiens activiteiten overlappen met deze van de vzw.

Elke Werkgroep komt minstens eenmaal per jaar samen, op bijeenroeping door de Groepsdirecteur.

De Groepsdirecteurs brengen bij het Directiecomité verslag uit van de activiteiten.

Onder voorbehoud van de goedkeuring van het Directiecomité, zijn de Groepen gemachtigd om Technische Comités op te richten om specifieke taken te vervullen, en dit voor een bepaalde duur.

## VII. Aansprakelijkheid van bestuurders

### Artikel 34. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuur een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuur.

Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

## VIII. Boekhouding

### Artikel 35. Middelen

De Vereniging kan haar middelen halen uit bijdragen, subsidies, giften, erflatingen en alle andere vormen waarvan de Vereniging overeenkomstig de wet kan genieten.

## Artikel 36. Maatschappelijk boekjaar

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het maatschappelijk boekjaar vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december daaropvolgend. Op voorstel van het Bestuur wordt de begroting jaarlijks goedgekeurd door de Algemene Vergadering. Bij die gelegenheid duidt de vergadering twee controleurs aan die belast zijn met de controle van de rekeningen van het lopende begrotingsjaar. Die controleurs leggen hun verslag neer op de volgende Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering keurt de rekeningen en de balans goed, rekening houdende met het verslag van de controleurs.

Nadien spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de Vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

## IX. Diversen

### Artikel 37. Officiële talen

De officiële talen van de Vereniging zijn het Frans en het Nederlands. Op elke vergadering drukken de leden zich uit in één van deze twee talen, naargelang hun vrije keuze. De Statuten, het Intern Reglement en de notulen van de Algemene Vergaderingen dienen in beide talen te worden opgesteld.

## X. Ontbinding en vereffening

### Artikel 38. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Het voorstel tot ontbinding wordt toegelicht in een door het bestuur opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2.110§2 WVV. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één vereffenaar, waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij “vzw in vereffening” is, overeenkomstig het WVV.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

#### Artikel 39. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

Ingeval van ontbinding van de Vereniging zal de Algemene Vergadering aan het netto-actief van het maatschappelijk vermogen een bestemming geven die zo dicht mogelijk het maatschappelijk doel benadert.

#### Artikel 40. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

## XI. Slot

#### Artikel 41. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennoetschappen en Verenigingen (“WVV”) en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.